



Центр
Профессионального
Развития

Общество с ограниченной ответственностью "Центр Профессионального Развития"
ИНН: 7805764410 КПП: 780501001 ОГРН: 1207800041030

Юридический адрес: 198188, РОССИЯ, г. Санкт-Петербург, Улица Зайцева, д. ДОМ 41, ЛИТЕР А, №6-Н:27 ОФИС №163
Почтовый адрес: 198188, РОССИЯ, г. Санкт-Петербург, Улица Зайцева, д. ДОМ 41, ЛИТЕР А, ОФИС №163 Лицензия №
ЛО35-01271-78/00176703 от 02.02.2021г. Комитета по образованию г. Санкт-Петербург cpr-info@cpr-ok.ru 8-800-700-75-28



Утверждено:
Генеральным директором
О.Ю.Карнова
Приказ №10701 от 01.01.2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Общества с ограниченной ответственностью «Центр Профессионального Развития» (далее - Правила) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;
- Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Центр Профессионального Развития» (далее - ООО «ЦПР», Организация).

1.2. Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в Организации, они регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Организации, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся в ООО «ЦПР». Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Организации. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ООО «ЦПР» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Правила утверждаются приказом Генерального директора и действуют без ограничения срока до введения новых.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Обучение в Организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения дополнительного образования, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается с 1 января и заканчивается 31 декабря. Образовательный процесс в Организации проводится в течение всего календарного года.

2.3. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается Генеральным директором.

2.4. Организация в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание

учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

2.5. Продолжительность обучения определяется образовательными программами, содержанием курса и формой обучения.

2.6. Учебное расписание для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения доводится до обучающихся не позже, чем за 2 дня до начала занятий, а для обучающихся заочной формы обучения - не позднее, чем за неделю до начала обучения

2.7. В Организации устанавливается пятидневная учебная неделя с Понедельника по Пятницу, в зависимости от расписания и образовательной программы, допускаются занятия в Субботу, Воскресенье - выходной

2.8. Учебные занятия проводятся с 10.00 до 18.00 часов в соответствии с расписанием занятий. Контроль за началом и окончанием каждого занятия, включая перерыв на обед, осуществляет преподаватель, ведущий занятие в данный момент времени.

2.9. При составлении расписаний учебных занятий в Организации предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут, а также исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Общая продолжительность занятий в день — не более 8 академических часов.

2.10. Перерыв на отдых и питание для обучающихся и педагогических работников устанавливается продолжительностью 30 минут.

2.11. Пропуски занятий не допускаются. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность Генерального директора и в первый день после выхода предоставить данные о причинах пропуска занятий.

2.12. Численность обучающихся в учебной группе от 5 до 15 человек. При электронном обучении численность обучающихся может увеличиваться. Организация оставляет за собой право проводить учебные занятия с группами меньшей численности, а также объединения учебных групп при проведении отдельных дисциплин.

3. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО (УЧЕБНОГО) ПРОЦЕССА.

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных образовательных услуг внесение полной или частичной стоимости обучения в кассу бухгалтерии или на расчетный счет, а также приказ генерального директора о зачислении лица на обучение в ООО «ЦПР»

3.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.3. Права и обязанности обучающихся.

3.3.1. Обучающиеся имеют право:

- получать в ООО «ЦПР» информацию по вопросам организации образовательного процесса;
- пользоваться имуществом ООО «ЦПР» необходимым для освоения образовательной программы, в том числе: печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по направлениям обучения, наглядными пособиями, инструментом, материалами.
- получать доступ к электронным программным комплексам, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, предусмотренным осваиваемой образовательной программой и учебным планом;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

- знакомиться любыми удобными способами с документами Организации, связанными с ведением образовательной деятельности и организацией образовательного процесса: уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами оказания платных образовательных услуг, настоящими правилами, образовательными программами, учебными планами, учебным расписанием;
- совмещать обучение с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения учебного плана;
- получить, при условии освоения обучающим образовательной программы и успешного прохождения итоговой проверки знаний документ установленного образца об образовании и (или) квалификации, документ об обучении;
- на защиту персональных данных, предоставленных Организации;

3.3.2. Обучающийся обязан:

- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил поведения обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в ООО «ЦПР»;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по выбранной программе обучения.
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ООО «ЦПР»
- не пропускать без уважительных причин занятия согласно учебного расписания; в случае болезни или другой уважительной причины обучающийся своевременно представляет листок нетрудоспособности установленного образца или подтверждающий документ в ООО «ЦПР»;
- предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать руководству Организации;

3.3.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в ООО «ЦПР» и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.
- выносить предметы и оборудование из кабинетов, аудиторий, учебных и других помещений Организации без соответствующего разрешения руководства ООО «ЦПР».
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Организации и иных лиц.
- за неисполнение или нарушение Устава ООО «ЦПР», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ООО «ЦПР» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами, а также Законодательством Российской Федерации.

3.4. Права и обязанность организации:

3.4.1. Организация обязана:

- зачислять обучающихся на обучение в соответствии с заключенными договорами;
- доводить до сведения обучающихся информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренными заключенными договорами и законодательством РФ;
- обеспечивать надлежащее оказание образовательных услуг и надлежащую организацию образовательного процесса, создавать обучающемуся все необходимые для освоения образовательной программы условия;
- сохранять за обучающимся место в случае пропуска занятий по уважительным причинам;

- создавать в месте расположения ООО «ЦПР» условия, обеспечивающие безопасность жизни и здоровья обучающихся;
- выдавать обучающимся, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую проверку знаний (аттестацию) документ об обучении (образовании, квалификации) установленного образца;
- ознакомить с настоящими правилами участников образовательного процесса всеми возможными способами, в том числе, путем опубликования на официальном сайте учебного центра, а также путем размещения на информационном стенде.

3.4.2. Организация имеет право:

- требовать от обучающихся и заказчиков беспрекословного соблюдения настоящих правил;
- требовать и получать от обучающихся и заказчиков информацию и сведения, необходимые для оказания образовательных услуг, организации образовательного процесса, выдачи документов об обучении, образовании и (или) квалификации;
- требовать от обучающихся добросовестного посещения учебных занятий, добросовестного освоения образовательных программ и учебных планов, своевременного использования и изучения предоставленных электронных программ, ресурсов и материалов, добросовестное выполнение всех заданий, предусмотренных учебными планами;
- осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений, навыков в формах, предусмотренных образовательными программами;
- применять видеонаблюдение в целях обеспечения порядка и безопасности на территории учебного центра;
- отчислять обучающихся без выдачи документов об обучении (образовании, квалификации) и без возмещения понесенных ими расходов на обучение в связи с невыполнением настоящих Правил;
- отчислять обучающихся без выдачи документов об обучении (образовании, квалификации) на основании личного заявления обучающегося или его законного представителя в связи с невозможностью продолжать обучение, в связи с расторжением договора, по иным основаниям, не противоречащим законодательству РФ;
- отчислять обучающихся в связи с завершением обучения с выдачей документов об обучении (образовании, квалификации)

4. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. В целях защиты своих прав, обучающиеся вправе:

- направлять генеральному директору ООО «ЦПР» обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Центр Профессионального Развития». Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются на официальном сайте Общества с ограниченной ответственностью «Центр Профессионального Развития» для всеобщего ознакомления.